



## Referat - bestyrelsesmøde i SUFO

Dato og tid: torsdag d. 5. marts 2026, kl. 10.00 – 15.00

Sted: Kildegade 23, 2 sal. 8700 Horsens

*Suppleant, Charlotte Birch-Rasmussen, deltog i stedet for Lone Ulrik Kristensen*

---

### 1. Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde

**Beslutning:**

Dagsorden og referat godkendes

### 2. Sager til behandling

#### 2.1. Årskonference 2026

**Sag:** Vi tager en status på årskonferencen:

- Orientering om aftaler med oplægsholdere mv.
- Hvor mange tilmeldte indtil videre
- PR for konferencen
- Køreplan - ønsker

**Beslutning:**

Program og herunder seminarer er nu klart og opdateret på hjemmeside og i tilmeldingssystem. Sekretariat gennemgik aftaler med oplægsholdere og opmærksomhedspunkter. Det blev drøftet af bestyrelsen, og herunder også sidste oplæg, som har et lidt anderledes format (interview/samtale med oplægsholder) Dette oplæg kræver forberedelse og sekretariatet foreslår, at der er nogle stykker fra bestyrelsen, som hjælper med dette.

Status på antal tilmeldinger ser rimeligt ud, men der skal flere tilmeldinger til for at nå det forventede antal tilmeldinger. Der var enighed om, at vi alle støtter op om at synliggøre årskonferencen. Der var drøftelser om, hvorvidt SUFO ellers fremadrettet kan tiltrække deltagere til konferencen, og enighed om at dette tema også bør have fokus for bestyrelsen fremadrettet.

Sekretariatet orienterede om, hvordan bestyrelsen indgår i afholdelsen af årskonferencen, og hvordan roller fordeles, da der er nye bestyrelsesmedlemmer, som ikke tidligere har været med. Køreplan/drejbog for årskonferencen vil løbende justeres, og der vil være et tjek ind møde med bestyrelsen herom i maj.

#### 2.2. Generalforsamling 2026

**Sag:** Sekretariatet gennemgår plan og forslag til dagsorden. Derudover fælles drøftelse:

- Har bestyrelsen punkter til dagsordenen?
- Bestyrelsesvalg
- Årsberetning

**Beslutning:**

Sekretariatet gennemgik rammer og formalia for generalforsamling (af hensyn til nye i bestyrelsen) Bestyrelsen genbesøgte sidste års generalforsamling - og sammenholdt dette med, om der evt. skulle være punkter for dette års generalforsamling, som bestyrelsen ønsker at tage op. Sidste år var der vedtægtsændringer på dagsorden. Der var enighed i bestyrelsen om, at der på nuværende tidspunkt ikke er særlige punkter, som bestyrelsen ønsker at få på dagsordenen.

Bestyrelsen gennemgik og drøftede formalia vedr. valg til bestyrelsen. Der er 4 på valg i år, hvoraf der stadig er usikkerhed om, hvorvidt 2 ud af 4 bestyrelsesmedlemmer ønsker at genopstille. Dette afklares inden indkaldelsen til generalforsamlingen skal sendes ud.

Årsberetningen herunder indhold og form blev drøftet. Sekretariatet opfordrede bestyrelsen til at komme med input til årsberetningen.

**2.3. SUFO-hjemmeside**

**Sag:** På bestyrelsesseminar i Middelfart blev aftalt at vi ved kommende møde skulle gennemgå hjemmesiden og lave status på, om alt står som det skal. Fungerer strukturen, undersider, nyheder mv.?

**Beslutning:**

Hjemmesiden blev gennemgået i plenum – særligt siderne under 'Om SUFO' Der er stadig enkelte steder, som skal rettes til. Der er også behov for en nye tekster under bjælken; 'Forebyggende hjemmebesøg'. Der var enighed i bestyrelsen om, at det er afgørende med historikken – men der er brug for at beskrivelserne er bredere, og viser at SUFO 's medlemmer, har en større vifte af indsatser og arbejdsopgaver, som rækker længere end hjemmebesøg. Dette er et fokusområde, som der skal arbejdes videre med for ny bestyrelse efter Årskonferencen.

**2.4. Holdningspapir**

**Sag:** Sekretariatet har arbejdet videre med at gennemskrive tekst om SUFO (holdningspapiret) som blev diskuteret på bestyrelsesseminaret (bilag eftersendes) Bestyrelsen drøfter udkast og plan for det videre fx med formidling på hjemmesiden.

**Beslutning:** Udkast til opdateret tekst om SUFO blev gennemgået. Bestyrelsen gav feedback og konklusionen var, at papiret blev godkendt. Der var enighed om, at dette papir kan være grundlag for arbejdsgruppens videre arbejde med en flyer, som kan bruges til uddeling til interessepartier og andre aktører. Arbejdsgruppen består af bestyrelsesmedlemmer; Dan, Lehne og Gitte, der har møde igen i nær fremtid. Det er målet, at materialet skal være klart til årskonferencen.

**3. Økonomi****3.1 Gennemgang af regnskab for 2025**

Regnskabet for 2025 er gennemgået ved ekstern revisor og godkendt. Regnskabet præsenteres.

**Beslutning:** Regnskabet tages til efterretning og godkendes af bestyrelsen. Regnskabet underskrives af bestyrelsen på Generalforsamlingen, når repræsentantskabet har godkendt regnskabet.

Budget for 2026 blev delt rundt. Der er behov for at forholde sig lidt mere indgående til budgettet, og se på muligheder for, hvordan bestyrelsen fremadrettet kan arbejde med at konsolidere SUFO 's økonomi.

## **4. Orienteringer**

### **4.1 Orientering fra formand**

Nyt om Alliancen for et Aldersvenligt Danmark er udsat grundet valg.

### **4.2 Præsentation og status fra følge- og referencegrupper**

Grundet valg er kommende møde i partnerskab for ældrepleje i praksis udskudt.

### **4.3 Orientering fra sekretariat**

Sekretariatet orienterer om nyt på personalefronten. Kursus- og medlemssekretær har fundet nyt job efter gode år i sekretariatet. Derudover skifter konsulent for SUFO også job. Det betyder, at der kommer ny konsulent til sekretariatsunderstøttelsen. Indtil der er afklaring på dette vil øvrige fra sekretariatet understøtte SUFO.

### **4.4 Status på opgavefordeling i bestyrelsen**

Intet til dette punkt

## **5. Eventuelt**

Intet til dette punkt

### **Kommende møder**

- Der er indkaldt til de næste møder. Det kan blive aktuelt med et særskilt planlægningsmøde, hvor vi gennemgår drejebogen for årskonferencen. Dette vil blive et virtuelt møde i maj. Der er i skrivende stund indkaldt til dette.