



Referat - bestyrelsesmøde i SUFO

Dato og tid: onsdag d. 24. oktober 2024, kl. 9.30 – 15.00

Sted: Svend Aukens Plads 11, 2300 København S.

Referent: Sekretariatet

Bilag:

Afbud:

Mødet starter med velkomst og introduktion ved formand Janni Amstrup Hansen.

Godkendelse af dagsorden

Beslutning: Godkendt med ændring. Punkt 3 om økonomi rykkes frem og tages først, da bogholder deltager under dette punkt.

2. Sager til behandling

2.1 Ny arbejdsgruppe

Sagen: Bestyrelsen drøftede og kom ved sidste møde med forslag til, hvem der kunne bidrage i en bredt sammensat arbejdsgruppe. Arbejdsgruppen skal komme med forslag til, hvordan SUFO kan åbne mere op, og blive en fælles forening for forebyggelseskonsulenter, der arbejder med forebyggende hjemmebesøg, og for andre, der arbejder med sundhedsfremmende og forebyggende indsatser for ældre.

Der gives en status på, hvad der er sket siden sidst. Arbejdsgruppens sammensætning og de fremadrettede initiativer drøftes.

Beslutning: Medlemmer af arbejdsgruppen fortalte om arbejdet i gruppen. Der har været holdt flere møder og det næste holdes sidst i oktober. Arbejdsgruppen vil løbende invitere sparringspartnere ind i arbejdet i stedet for at bruge ressourcer på at rekruttere medlemmer til gruppen. Der har været rakt ud til flere.

Der findes på nuværende tidspunkt ikke en forening for medarbejdere der arbejder bredere med forebyggelse og sundhedsfremme, derfor er arbejdet i gruppen også meget aktuelt og relevant.

2.2 Medlemsmødet d. 9. september og høringssvar på udkast til ældrelov

Sagen: Der blev afholdt et virtuelt medlemsmøde d. 9 september. Formålet var at orientere om udkast til ældrelov og drøfte høringssvar fra SUFO. Vi evaluerer på det afholdte medlemsmøde og proces omkring høringssvar. Derudover orientering om forventet fremadrettet proces i forhold til ny lovgivning.

Beslutning: Der var generel tilfredshed med det afholdte medlemsmøde i bestyrelsen. Stor tilslutning med deltagelse af over 100 medlemmer. På mødet var der spørgsmål til tolkning af lovudkastet til ny ældrelov - om der er lovhjemmel til at lave opsporing og henvende sig til borgere. Der har også været medlemshenvendelser om dette spørgsmål. Det fremgår i SUFOs høringssvar, at der er tvivl om dette og

det bør præciseres i loven. Det var overvejelser om at SUFO retter henvendelse til ministeriet for at få præciseret dette. Ældreloven forventes fremstillet d. 7. november.

2.3 Årskursus og bestyrelsesseminar 2025

Sagen: Ved sidste bestyrelsesmøde havde bestyrelsen dels en gennemgang og drøftelse af evaluering fra sidste årskursus 2024 - og i forlængelse heraf - en brainstorm på temaer og oplægsholdere til årskurset 2025. Vi genbesøger forslag, og fortsætter drøftelserne. Er der kommet flere idéer og forslag? Og hvordan skal vi bruge bestyrelsesseminaret i januar på at arbejde videre med det?

Beslutning: Bestyrelsen havde en fælles brainstorm på temaer og oplægsholdere til årskurset 2025. Til mødet i januar skal vi have en nogenlunde færdig form for årskonference, og have de fleste aftaler på plads.

2.4 SUFOs platforme

Sagen: Ved sidste møde drøftede bestyrelsen formidling og sammenhæng mellem SUFOs kanaler. Hvordan er det gået siden sidst? Ønsker bestyrelsen at lave ændringer?

Ved sidste bestyrelsesmøde blev besluttet, at sekretariatet opdaterer SUFOs LinkedIn-profil, indtil der lægges en ny plan ved dette møde. Er der ønsker om at en eller flere fra bestyrelsen overtager administrationsrettigheder på profilen?

For at holde debatten i gang på SUFOs facebook-side har bestyrelsen besluttet at skiftes til at have ansvaret for at lave et opslag. Sekretariatet præsenterer en plan herfor.

Beslutning: Sekretariatet præsenterede en plan for, hvem der har ansvar for at lægge opslag på Facebook. Bestyrelsen drøftede forskelligt indhold og hvilke kanaler der egner sig. Der var refleksion om at overveje et nyt logo, som en del af re - branding af SUFO. Dette kan tages med til arbejdsgruppen.

2.5 Bestyrelsens kalender

Sagen: Kalender for bestyrelsens arbejde blev gennemgået ved sidste møde. Er der kommet nyt til kalenderen?

Beslutning: Kalenderen blev gennemgået. Der er kommet et ekstra virtuelt bestyrelsesmøde i kalenderen, de der er behov for at mødes i forlængelse af fremstillingen af ny ældrelov.

2.6 Status Danske Ældreråd

Hvad ved vi om Danske Ældreråds fremtid? Kort orientering om aktuelle situation.

3. Økonomi

Orientering om SUFOs økonomi, herunder regnskab for årskonference 2024. Punktet blev fremstillet af bogholder, Maj-Britt, fra sekretariatet. Estimeret regnskab for 2024 og budget for 2025 herunder for årskurset 2025, blev gennemgået.

4. Orienteringer

4.1 Orientering fra formand

Janni orienterer fra arbejdsgruppe fra SST Alkohol og Samfund. Der skal laves nyt materiale – ikke nye vejledninger. Arbejdet handler om hvordan materialet skal udformes. Vigtigt og spændende arbejde.

4.2 Præsentation og status fra følge- og referencegrupper

Intet at bemærke

4.3 Orientering fra sekretariat

Bestyrelsen fik udleveret en oversigt over medlemsudviklingen.

Tilbage melding vedr. punkt fra sidste møde om pulje i Sundhedsstyrelsen. Der er ikke en pulje til forebyggelse i år. Orientering om en regional forskningspulje til projekter inden for forebyggelse. Kræver samarbejde med forskere, og at projektet også involverer kommuner, hvis det skal have relevans.

4.4 Status på opgavefordeling i bestyrelsen

Intet at bemærke

5. Eventuelt

Bestyrelsen drøftede efteruddannelsesmodul der udbydes i Århus. Der mangler tilslutning. Kan være grundet i usikkerhed på, hvordan forebyggelsesindsatserne i kommunerne fremadrettet kommer til at være.

5.1 Opsummering på relevante punkter til årsberetning

Vi nåede ikke dette punkt

Kommende møder

- 17. - 18. januar 2025: Bestyrelsesseminar inkl. bestyrelsesmøde på Kursuscenter Knudshoved
- Ultimo februar/primus marts: Bestyrelsens sidste møde - hvilken dato og lokation? (ikke afklaret)
- 6- 7. april: Årskonference